



Obligaciones contractuales
ESAP-PS-057-TOL-2025
YEIMY CAROLINA VARON MENDEZ
C.C. 65.831.508

Informe de actividades mes de agosto de 2025

<p>1.Participar en las sesiones de alineación teórica metodológica, acogiendo los documentos técnicos que orientan la estrategia y realizando la retroalimentación correspondiente, en caso de ser necesario.</p>	<p>Participé en la sesión de alineación teórica metodológica programadas los días 4 y 19 de agosto en el horario de 9:00 am a 12:00 m, en los salones 113 y 114 de las instalaciones de la Territorial Tolima la cual se desarrolló con la siguiente agenda:</p> <p>✓ Agosto 4: intervención del líder territorial Fabian Zabala quien relacionó el estado actual de las ATT hasta segundo corte con su porcentaje de ejecución. Posteriormente indicó el itinerario de los próximos viajes que se van a realizar en este mes, para el caso del municipio de Rovira es el 13 agosto en cuya comisión se realiza la entrega de la ATT <i>Guía de financiación para proyectos con comunidades energéticas</i> y para el 14 de agosto se</p>	 <p><i>Imagen: alineación metodológica 4 de agosto. En la imagen: el líder territorial Fabian Zabala, los profesionales María Alejandra Tovar y Pedro Espejo.</i></p>
---	---	--





	<p>realiza visita al municipio de Líbano para la aplicación de herramientas diagnósticas cuya información servirá de insumo para la ATT <i>“Economías circulares y proyectos innovadores de sostenibilidad Local”</i>. Así mismo, recordó nuevamente a los equipos lo que debe realizarse en las comisiones cuando se realizan entregas: 1. De cada ATT realizar una presentación, 2. En algunas es posible que pueda organizarse un evento donde haga presencia el alcalde del municipio priorizado, 3. Llevar entregable impreso y 4. Ejecutar encuesta de satisfacción.</p> <p>Asistentes: Profesionales del equipo de Fortalecimiento.</p> <p>✓ Agosto 19: intervención del líder territorial Fabian Zabala quien indicó que en adelante las sesiones metodológicas y seguimiento se realizan cada 15 días.</p>	 <p>19 de agosto de 2025 10:01 sesión metodológica-seguimiento</p> <p><i>Imagen: alineación metodológica 19 de agosto</i></p>
--	---	---





Seguidamente informó que se ha dado fin al segundo corte y que las ATT de tercer ya se encuentran en avance de elaboración. En la sesión se mencionaron que los municipios de Santa Isabel, Cunday, Anzoategui, Natagaima, Venadillo, Purificación, Prado, Rovira, Piedras y Rioblanco ya cuentan con sus ATT entregadas en lo que respecta a primer y segundo corte. Recomendó que en las comisiones se procure prevalecer el tiempo de dedicación y lenguaje no verbal adecuado con el público que se atiende en el ente territorial, esto es, que en cada visita tengamos disposición en la atención y menos prisa en las exposiciones.

Seguidamente recordó la programación de viajes para la semana del 19 al 22 de agosto y solicitó que los profesionales que estuvieron en las comisiones de la semana del 11 al 15 de agosto en los municipios del Líbano,



Imagen: Alineación metodológica con líder territorial – Revisión Documento ATT Líbano. 5 de agosto. En la imagen la profesional especializada Lina Sossa, el líder territorial Fabian Zabala y los profesionales universitarios Pedro Espejo y Miguel Pardo.





Rovira, Santa Isabel y Anzoátegui expusieran ante el equipo como había sido la experiencia de trabajo.

Finalmente indicó los equipos a quienes realizaría revisión de contenidos de documentos de las ATT, solicitó la entrega de una conclusión y recomendación para el trabajo especial de Caracterización y diagnóstico del municipio de Melgar de acuerdo con el ítem asignado. Se realizó dinámica de selección para el evento de integración grupal "amigo secreto" con motivo del mes de amor y amistad, se fijó fecha, lugar y condiciones para entrega de regalos.

Asistentes: Profesionales del equipo de Fortalecimiento

Asistí y participé en la sesión de alineación metodológica del día **05 de agosto** bajo metodología presencial en horario de 2:30 pm a 4:00 pm cuyo objetivo fue



Imagen: Alineación metodológica con líder territorial – Revisión Documento ATT Libano. 12 de agosto. En la imagen las profesionales especializadas Lina Sossa y María Alejandra Tovar y el líder territorial Fabian Zabala.





	<p>revisar la estructura del primer entregable de la ATT <i>“Economías circulares y proyectos innovadores de sostenibilidad Local”</i> para el municipio del Líbano en la línea temática Convergencia. En esta alineación el líder territorial Fabian Zabala revisa el contenido del documento y sugiere ajustes en los ítems de objetivos, alcance y metodología. Asistentes: Lina María Sossa, Sebastián Barriga (asiste mediante videoconferencia) profesionales especializados y Pedro Espejo profesional universitario.</p> <p>Asistí y participé en la sesión de alineación metodológica del día 12 de agosto bajo metodología presencial en horario de 10:00 am a 11:00 am cuyo objetivo fue revisar la estructura final de la ATT <i>“Economías circulares y proyectos innovadores de sostenibilidad Local”</i> para el municipio del Líbano en la línea temática Convergencia. En esta sesión de alineación el líder territorial Fabian Zabala realiza</p>	
--	---	--





	<p>observaciones y sugiere algunos ajustes a las profesionales encargadas de la ATT para perfeccionar el entregable en los apartados de introducción, alcance, metodología, alcance, marco conceptual y normativo. Se fijó compromiso de nueva revisión antes del 14 de agosto.</p> <p>Asistentes: Lina Sossa profesional especializada.</p>	
Obligación	Actividad	Evidencia
2. Proyectar los documentos técnicos e informes que le sean requeridos, en desarrollo de las asistencias técnicas asignadas, dando	Me reuní los días 5,11,12,15 y 26 de agosto de 2025 , en los horarios de 8:00am a 9:00am, 4:00pm a 4:45pm, 2:30pm a 4:45 pm y 3:00 pm a 4:00pm respectivamente, donde participé en una sesión de trabajo en modo presencial (15 y 26 de agosto) y a través de la plataforma Microsoft Teams (5,11,12 y 25 de agosto) con la profesional especializada, Lina María Sossa, el profesional	





cumplimiento a las directrices establecidas por la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal-DFAGE; y aplicando las herramientas metodológicas establecidas por las líneas temáticas para el desarrollo de las asistencias técnicas concertadas con las entidades territoriales.

especializado Sebastián Barriga (5,12,15,25 de agosto) y el profesional universitario Pedro Luis Espejo (12,15,25 y 26 de agosto). Durante estas jornadas, se tocaron temas específicos relacionados con la proyección del apartado IMRDA para el documento de Caracterización municipio de Melgar, diseño de la presentación final de la ATT “Guía para la financiación de proyectos con comunidades energéticas” del municipio de Rovira, revisión avances de construcción de los entregables y actividades de campo que hacen parte de la ATT “Economías circulares y proyectos de sostenibilidad local” para el municipio del Líbano.

Preparé el **5 de agosto** las preguntas que hicieron parte de la encuesta aplicada a una muestra poblacional en el municipio del Líbano cuyos datos hacen parte del entregable final de la ATT “Economías circulares y proyectos innovadores de

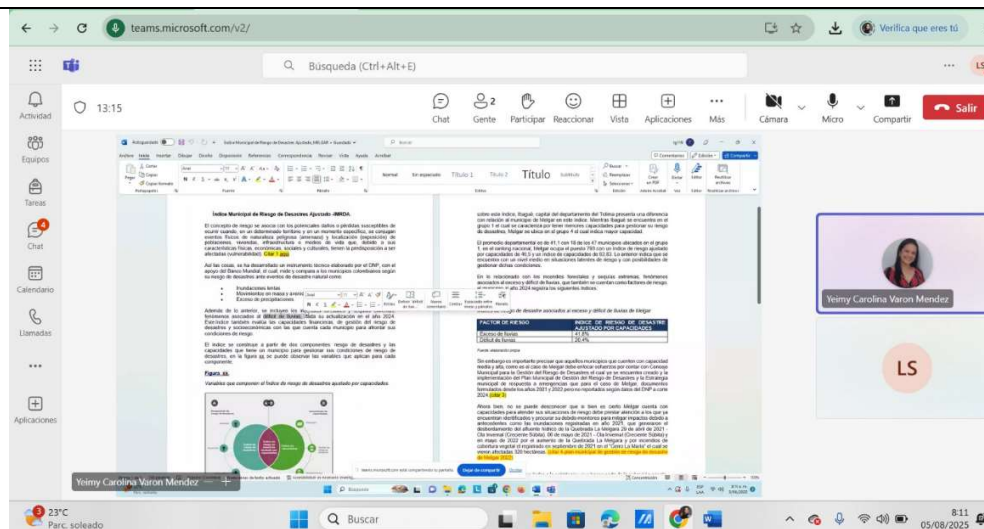


Imagen: Reunión virtual con la profesional Lina Sossa en revisión IMRDA Melgar 5 de agosto





sostenibilidad local” de este mismo municipio cuyos datos se graficaron el **20 de agosto**.

Preparé el **6 y 12 de agosto** el modelo de mapa de empatía para el desarrollo de esta herramienta en la comisión del 14 de agosto en el municipio del Líbano.

Los días **11 y 12 de agosto** remití correo a la profesional especializada Lina Sossa con los aportes y ajustes a la presentación final de la ATT *“Guía de fuentes de financiación para proyectos de comunidades energéticas”* del municipio de Rovira.

Asistí y participé en la sesión de trabajo del día **19 de agosto** bajo modalidad presencial en horario de 11:30 am a 12:15 pm cuyo objetivo fue la revisión por parte del lider territorial Fabian Zabala del contenido final del primer entregable de la ATT *“Economías circulares y proyectos innovadores de sostenibilidad Local”* para el municipio del Líbano en la línea

ENCUESTA

1. Nombre del actor o empresa que representa

2. ¿Conoce y cumple la normatividad de economía circular que le aplica a su organización?

☐ Si

☐ No

3. ¿Se han definido metas medibles de economía circular y planes para alcanzarlas?

☐ Se tienen prácticas de economía circular y se hace seguimiento con indicadores (Por ejemplo: Kg de material reciclado, programa post consumo, servicios diseñados a medida del cliente), pero no se cuenta con metas definidas formalmente y planes para alcanzarlas

☐ No se cuenta con metas, ni planes para alcanzarlas

☐ Se cuenta con un plan de economía circular en ejecución, que tiene definido: objetivos, metas, responsables y plazos.

4. ¿Cómo involucra a sus empleados en economía circular?

☐ No lo hemos hecho

☐ Hemos realizado algunas acciones específicas

☐ Contamos con un estrategia de este tipo, pero está en proceso de

Imagen: preguntas encuesta para muestra poblacional ATT Líbano. 5 de agosto





temática Convergencia. En esta jornada el líder territorial revisa el apartado de metodología ya ajustado según observaciones y revisa el contenido del apartado referente al diagnóstico situacional. Esta versión ajustada se remite a líder de seguimiento y se continúa la proyección de los demás capítulos.

Asistentes: Lina Sossa y Sebastian Barriga (por videoconferencia) profesionales especializados.

Remití mediante correo electrónicos los días **06,07,12,18 y 28 de agosto** la proyección y ajustes realizados al entregable de la ATT *Economías circulares y proyectos de sostenibilidad local* para el municipio del Líbano. Para lo anterior se tuvo en cuenta las observaciones recibidas por el líder territorial Fabian Zabala.

Los ajustes realizados se realizaron sobre la estructura de la tabla de contenido, introducción, alcance,



Imagen collage: Modelo de mapa de empatía aplicado en ATT Economía circular Líbano.





metodología, objetivos, marco conceptual y normativo, diagnóstico.

Continué la proyección de los contenidos que hacen parte de la *ATT Economías circulares y proyectos innovadores de sostenibilidad local* del municipio del Líbano que corresponden a: diagnóstico con las herramientas mapa de empatía, encuesta, entrevista y etnografía rápida que hacen parte del documento final así como de los ajustes al entregable 3 referente a capacitación de actores en el tema de economía circular. Como soporte se remitieron correos electrónicos el día **27 de agosto**.

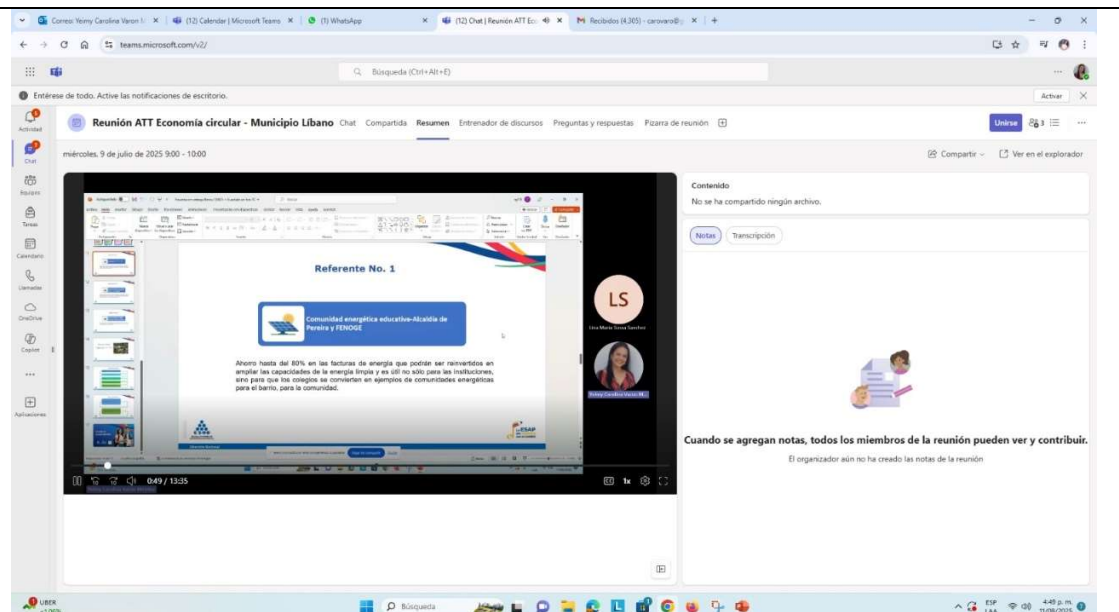


Imagen: Reunión virtual con la profesional Lina Sossa en preparación presentación final ATT Rovira. 11 de agosto





Imagen: Sesión de trabajo presencial con los profesionales Lina María Sossa, Pedro Luis Espejo y Sebastián Barriga (conexión virtual). 15 de agosto





Word 20250818_EconomiacircularLibano.docx

Descargar

Modo de accesibilidad

Imprimir

Buscar

Sector Inmersivo

Word

Para el desarrollo del diagnóstico se empleó una metodología de investigación mixta (cualitativo y cuantitativo) y se desarrolló por etapas con el fin de revisar de forma integral el estado actual de capacidades iniciales del municipio de El Libano, que permita una caracterización precisa de elementos clave para el fortalecimiento del componente de economía circular en el proyecto piloto "Identificación, industrialización y comercialización del platano (muña paradisaca)". Las etapas se describen a continuación

Etapas 1: Diagnóstico Documental y Análisis de Antecedentes

El punto de partida consistió en una revisión de fuentes secundarias para comprender el contexto actual, los recursos disponibles y las capacidades del municipio. Las actividades principales en esta fase fueron:

✓ Revisión de Instrumentos de Planificación: Se analizó el Plan de Gestión Integral de Recursos Sólidos (PGIRS) municipal y los planes de desarrollo, a nivel nacional, departamental y municipal. El objetivo fue obtener un mapeo inicial de actores locales y comprender el marco normativo y estratégico existente.

✓ Identificación de Antecedentes: Se realizó una búsqueda y análisis de iniciativas y proyectos previos basados en modelos de economía circular en el municipio y la región, con el fin de identificar lecciones aprendidas y oportunidades.

✓ Análisis Comparativo de Actores: Se utilizó como referencia base el mapa de actores formulado por CORTOLIMA (2023) para validar y contrastar los actores relevantes para el ente territorial en el ámbito de la economía circular.

Etapas 2: Mapeo y Caracterización de Actores Clave

Una vez recopilada la información documental, se procedió a un análisis detallado de los actores involucrados. Para ello, se implementaron los siguientes pasos:

1. Elaboración de Matriz de Actores: Se diseñó una matriz para identificar y clasificar a los actores, estableciendo sus relaciones y dinámicas de poder.

Definición de Variables de Análisis: Adicionalmente, se analizaron las siguientes variables para cada actor:

Cobertura Geográfica: Nivel de influencia (nacional, regional, departamental, local).

Clasificación Sectorial: Pertenencia a grupos de interés (entes públicos, privados, academia, control, academia, tercer sector, sector productivo, etc.) para identificar potenciales alianzas, fuentes de financiación o asistencia técnica.

Roles y Responsabilidades: Deberes, obligaciones, intereses y contribuciones potenciales al proyecto.

DOCUMENTO PRIMER ENTREGABLE ATT EC MUNICIPIO DE LIBANO- AJUSTE EN METODOLOGIA

Yenny Carolina Varón Mendez

Para: @ Lina María Sosa Sanchez

Lun 18/08/2025 20:20

Importancia alta

20250818_EconomiacircularL...

1 MB


Cordial saludo Lina:

Dando alcance a las observaciones realizadas por el líder territorial en alineación metodológica del 12 de agosto y por ti el 13 de agosto, remito documento primer entregable de la asistencia técnica sobre economía circular del municipio del Libano. **En este envío únicamente se remiten los ajustes pendientes en el capítulo sobre Metodología.** Lo anterior para que puedas enviarle esta versión actualizada a Fabian.

En un próximo correo se remitirá proyección de la parte final del diagnóstico en donde se incluye lo realizado en comisión del 14 de agosto y plan de acción.

Cualquier duda quedo atento.

Saludos,



ESAP
ESCUOLA SUPERIOR DE
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Profesional Contrata
Yenny Carolina Varón Mendez
Prestadora de servicios a gestión estatal
yennyvaron@esap.edu.co | yennyvaron@esap.edu.co
Teléfono: 0100043719
Dirección: Calle 44 N° 85-37
www.esap.edu.co

Imagen: Ajustes entregable ATT Economías circulares y proyectos innovadores de sostenibilidad local. Municipio del Libano. 18 de agosto

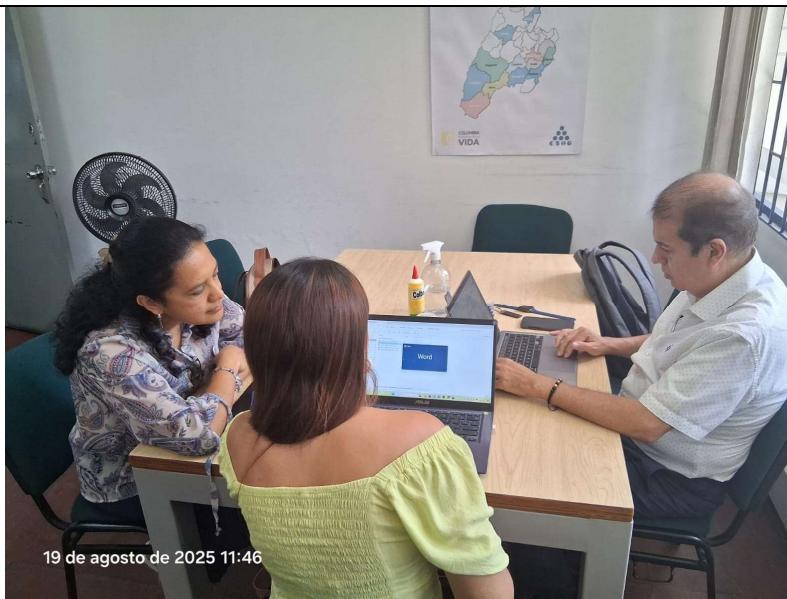


Imagen: Revisión Documento ATT Líbano. 19 de agosto. En la imagen la profesional especializada Lina Sossa y el líder territorial Fabían Zabala.



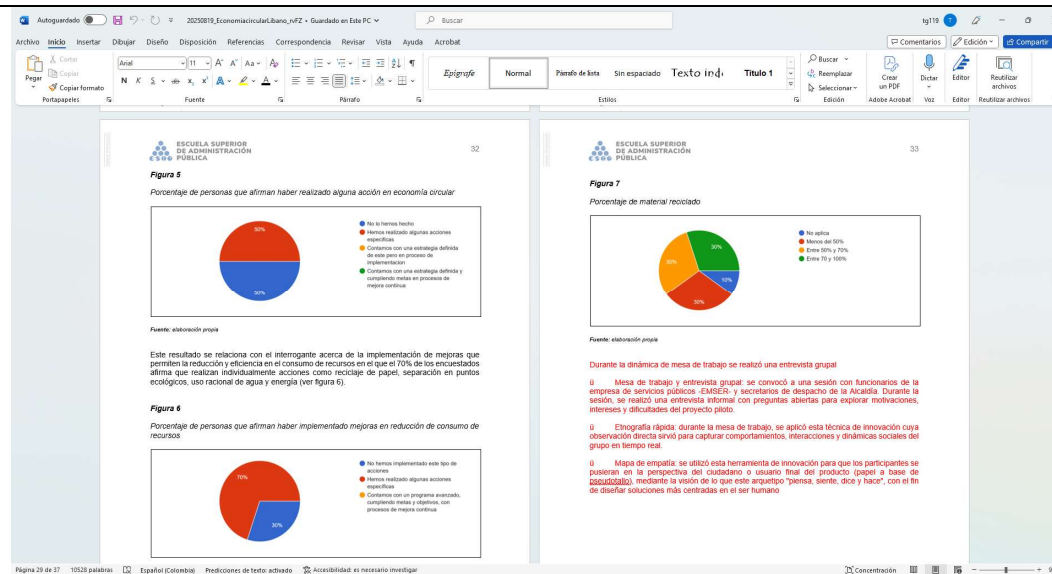


Imagen: documento en construcción. Tabulación y grafica datos encuesta ATT Líbano. 20 de agosto



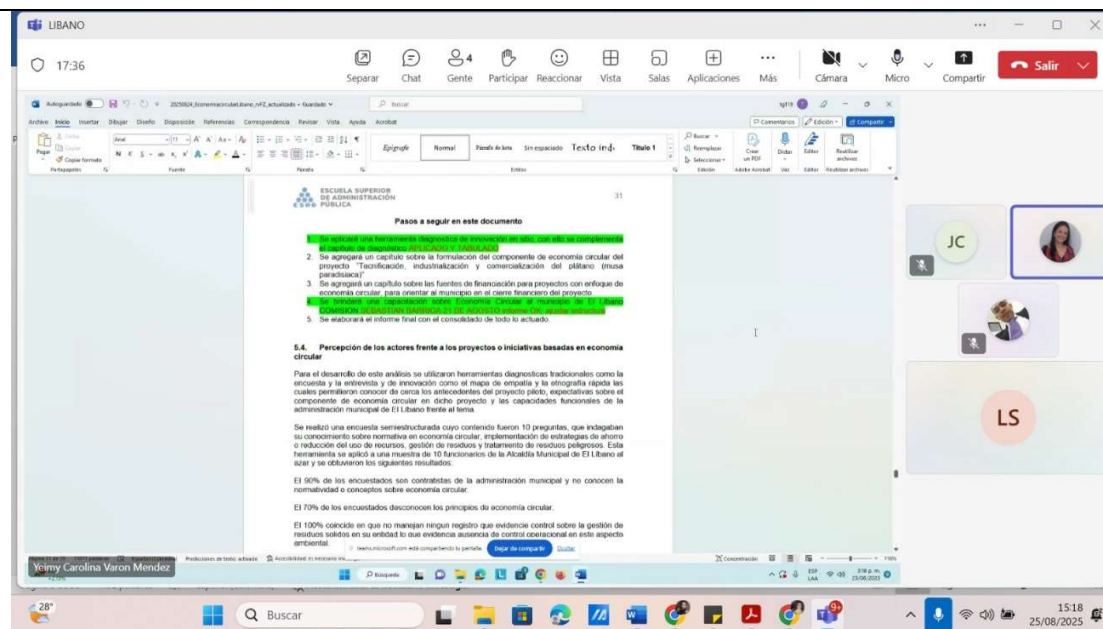


Imagen: Reunión virtual con los profesionales Lina Sossa, Pedro Espejo y Sebastián Barriga. Revisión entregables capacitación economía circular y contenidos de la aplicación de las herramientas diagnósticas ATT Líbano. 25 de agosto





*Imagen: Sesión de trabajo presencial con los profesionales Lina María Sossa y Pedro Luis Espejo.
26 de agosto*







de la oferta de servicios a las entidades territoriales prioritizadas en la estrategia

municipal de Rovira, Dolores y Líbano de un adjunto cuyo contenido presentaban los enlaces de inscripción a los procesos de formación en: participación ciudadana, MIPG, organización del Estado para jóvenes y para Escuela de Alto gobierno la formación en Innovación pública. Ambas ofertas son bajo modalidad virtual.

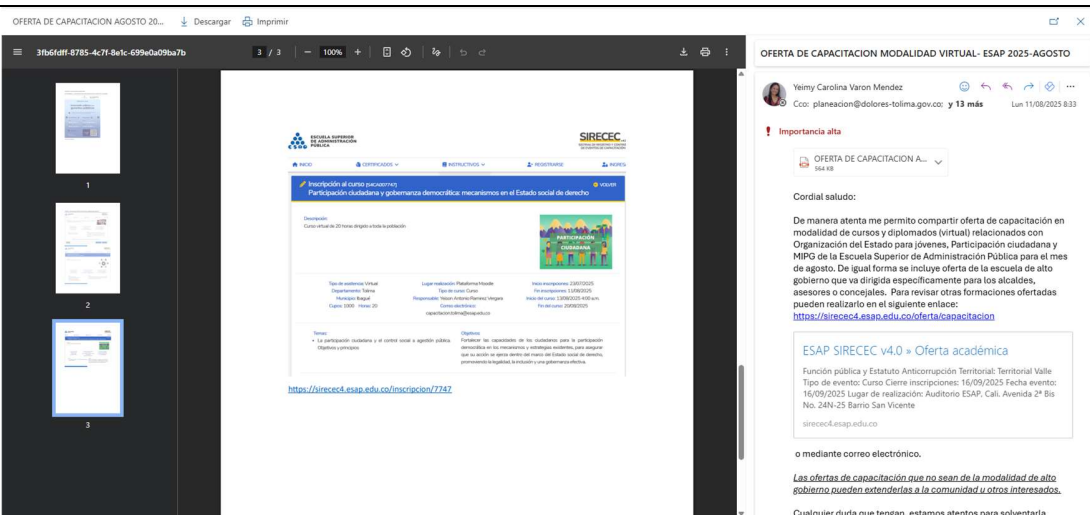


Imagen: correo 11 de agosto con oferta de capacitación dirigidos a los municipios de Dolores, Rovira y Líbano.

4. Asistir y participar en las reuniones a las que sea convocado, preparar los documentos y/o presentaciones que se requieran

Asistí **el 12 de agosto**, en el horario de 9:00 am a 10:00 am con el objetivo de recibir la visita realizada por el líder temático José Jairo Jaramillo de la línea Asuntos Étnicos. En este espacio se presentaron los profesionales que integran el equipo DFAGE en la Territorial Tolima y escuchamos las percepciones del líder temático sobre su visita.

Asistí y participé el día **21 de agosto** en el horario de 10:00



Imagen: Visita líder temático José Jairo Jaramillo. 12 de agosto.





para el desarrollo de estas, así como participar en los eventos dispuestos a nivel nacional por la Subdirección Nacional de Proyección Institucional - SNPI y la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal - DFAGE en el marco del despliegue de la estrategia de asistencia

am a 12:00 pm a la aplicación de la batería psicosocial realizada por el psicólogo del área de Talento Humano de la sede Central Juan Fernando Sandoval. Esta actividad consiste en diligenciar una serie de preguntas que determinan la frecuencia de actuaciones que pueden afectar la salud emocional de los docentes y administrativos.

Estuve presente en la reunión convocada por el director territorial Juan Carlos Chavarro el día **28 de agosto** en el horario de 4:00pm a 4:30 pm durante el seminario de Código de integridad y conflicto de interés realizado en el aula 114 de la Territorial Tolima, en este espacio recibimos reconocimiento al equipo de Fortalecimiento por el trabajo realizado durante esta vigencia.



CONSENTIMIENTO INFORMADO

IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE RIESGO PSICOSOCIAL - ESTRÉS LABORAL

Entidad: Escuela Superior de Administración Pública

Ciudad: Ibaque fecha: día 21 del mes de agosto del año 2025

Objetivo: Evaluar los factores de riesgo psicosocial, cuyo fin es identificar necesidades de intervención para la prevención y/o disminución de dichos factores de riesgo, buscando la salud del empleado y el mejoramiento de su calidad de vida y de sus familias, y a su vez dar cumplimiento a la Resolución 002646/2008, del Ministerio de la Protección Social, hoy Ministerio del Trabajo.

Su participación es voluntaria y puede decidir la no participación sin que ello implique ningún tipo de sanción.

Metodología: si acepta participar, se le pedirá que diligencie algunos cuestionarios que buscan recolectar información, los cuales fueron diseñados por expertos de la Universidad Javeriana por contratación del Ministerio de la Protección Social, hoy Ministerio del Trabajo.

Riesgos: el hecho de participar en este estudio no implicará ningún tipo de riesgo, al contrario, contribuirá con un proceso de prevención e intervención que busca generar mejoramiento de salud y calidad de vida a usted y al resto de sus compañeros.

Beneficios: la información aquí recolectada permitirá conocer cuáles son los riesgos psicosociales intralaborales y extralaborales, para así poder generar acciones de intervención.

Imagen collage: Aplicación batería psicosocial 21 de agosto. En la imagen los profesionales Lina Sossa, Rubén Calderón y Arbey Aragón.





técnica y
de las
demás
actividades.



Imagen Reunión de reconocimiento de logros 28 de agosto. En la imagen el director territorial Juan Carlos Chavarro.





5. Elaborar y presentar informes sobre la concertación, ejecución y avance de las asistencias técnicas y asesorías de acuerdo con los lineamientos y directrices establecidos por el director territorial y el Líder Departamental.

Realicé comisión No. 64725 el día **13 de agosto** cuyo objeto fue: Realizar visita a la administración municipal de Rovira para acompañar la presentación de la ATT “*Guía de fuentes de financiación para proyectos de comunidades energéticas*”. Esta comisión se llevó a cabo en conjunto con el líder territorial Fabian Zabala y los profesionales especializados Lina Sossa y Enrique Polo.

Durante el desarrollo de la comisión se realizó la entrega de la ATT antes citada y se escucharon las percepciones de los secretarios de gobierno y planeación Carlos Padilla y Sebastián Rubio quienes comentan la importancia de contar con el acompañamiento de la ESAP para iniciar procesos de transición energética desde la administración municipal. De esta comisión se suscribió el acta ejecutiva No. 130.

Realicé comisión No. 66125 el día **14 de agosto** cuyo objeto fue: Realizar visita a la administración municipal del Líbano para coordinar el diligenciamiento de las



Imagen: Comisión 64725- agosto 13 de 2025. Visita municipio de Rovira. En la imagen superior de izquierda a derecha: el profesional especializado Enrique Polo, Sebastián Rubio secretario de planeación, Fabian Zabala líder territorial, Carlos Padilla secretario de gobierno y la profesional especializada Lina Sossa.





herramientas diagnósticas y recolectar información para la ATT Economías circulares y proyectos innovadores de sostenibilidad local. Esta comisión se llevó a cabo en conjunto con los profesionales especializados Lina Sossa y Enrique Polo y el profesional universitario Pedro Luis Espejo.

Durante el desarrollo de la comisión se realizaron las siguientes actividades: mesa de trabajo, entrevista, encuesta, etnografía rápida y mapa de empatía. En la mesa de trabajo se contó con la participación del secretario de hacienda Mario Montoya, el profesional de talento humano German Castellanos, los profesionales del grupo Gatul Roger Cuadros y Carolina Guevara y la directora técnica de planeación de EMSER ESP Diana Giraldo quienes hicieron sus aportes sobre los antecedentes del proyecto piloto y actividades asociadas a la gestión de residuos sólidos. De esta comisión se suscribió el acta ejecutiva No. 131.



Imagen: Comisión 66125- agosto 14 de 2025. Visita municipio de El Líbano. En las imágenes el secretario de hacienda Mario Montoya, el profesional de talento humano German Castellanos, los profesionales del grupo Gatul Roger Cuadros y Carolina Guevara, la directora técnica de planeación de EMSER ESP Diana Giraldo y los profesionales de la DFAGE territorial Tolima Lina Sossa, Enrique Polo y Pedro Espejo.





Realicé los días **13 y 14 de agosto** informes de las comisiones de trabajo No. **64725 y 66125** cuyos objetos fueron: Realizar visita a la administración municipal de Rovira para acompañar la presentación de la ATT “Guía de fuentes de financiación para proyectos de comunidades energéticas,” y realizar visita a la administración municipal de El Libano para *coordinar el diligenciamiento de las herramientas diagnósticas y recolectar información para la ATT “Economías circulares y proyectos innovadores de sostenibilidad local”*. Estos informes fueron aprobados por el Coordinador Académico y hacen parte de los documentos soporte de las legalizaciones de viaje.

Imagen: informe comisión 64725 aprobado y firmado por Coordinación Académica

Imagen: informe comisión 66125 aprobado y firmado por Coordinación Académica





<p>6. Asistir y participar en las reuniones a las que sea convocado, preparar los documentos y/o presentaciones que se requieran para el desarrollo de estas.</p>	<p>Asistí el 12 de agosto, en el horario de 9:00 am a 10:00 am con el objetivo de recibir la visita realizada por el líder temático José Jairo Jaramillo de la línea Asuntos Étnicos. En este espacio se presentaron los profesionales que integran el equipo DFAGE en la Territorial Tolima y escuchamos las percepciones del líder temático sobre su visita.</p> <p>Asistí y participé el día 21 de agosto en el horario de 10:00 am a 12:00 pm a la aplicación de la batería psicosocial realizada por el psicólogo del área de Talento Humano de la sede Central Juan Fernando Sandoval. Esta actividad consiste en diligenciar una serie de preguntas que determinan la frecuencia de actuaciones que pueden afectar la salud emocional de los docentes y administrativos.</p> <p>Estuve presente en la reunión convocada por el director territorial Juan Carlos Chavarro el día 28 de agosto en el horario de 4:00pm a 4:30 pm durante el seminario de Código de</p>	 <p><i>Imagen: Visita líder temático Asuntos étnicos José Jairo Jaramillo. 12 de agosto.</i></p>  <p><i>Imagen collage: Aplicación batería psicosocial 21 de agosto. En la imagen los profesionales Lina Sossa, Rubén Calderón y Arbey Aragón.</i></p>
---	--	---





	<p>integridad y conflicto de interés realizado en el aula 114 de la Territorial Tolima, en este espacio recibimos reconocimiento al equipo de Fortalecimiento por el trabajo realizado durante esta vigencia.</p>	 <p><i>Imagen Reunión de reconocimiento de logros 28 de agosto. En la imagen el director territorial Juan Carlos Chavarro.</i></p>
--	---	---





7. Apoyar la gestión técnica, administrativa, documental y/o jurídica al interior de la ESAP en lo correspondiente a los procesos de fortalecimiento institucional.

Apoyé la gestión administrativa al interior de la ESAP territorial Tolima mediante el cargue de información de ejecución del contrato durante el mes de julio en la plataforma SECOP el día **14 de agosto**, examen ocupacional y seguridad social periodos julio-agosto el día **28 de agosto** y remití el día **14 y 15 de agosto** los documentos soporte del proceso de legalización de viaje por las comisiones No. 64725 y 66125 a la profesional Adelaida Mejía.

Asistí los días **5, 12, 19 y 26 de agosto** en oficina para apoyo en gestión administrativa en el horario de 2:00 a 6:00 pm.

La Oficina de Fortalecimiento y apoyo a la gestión estatal cumplió con su responsabilidad de gestión documental establecida desde la Dirección Central y la Dirección Territorial, mediante la organización de la documentación producida durante el mes de agosto de 2025. En constancia de ello, la profesional del área archivo académica Sandra López,

Imagen: captura de pantalla envío de documentación a SECOP II





remite correo el día **29 de agosto** relacionando lo citado.

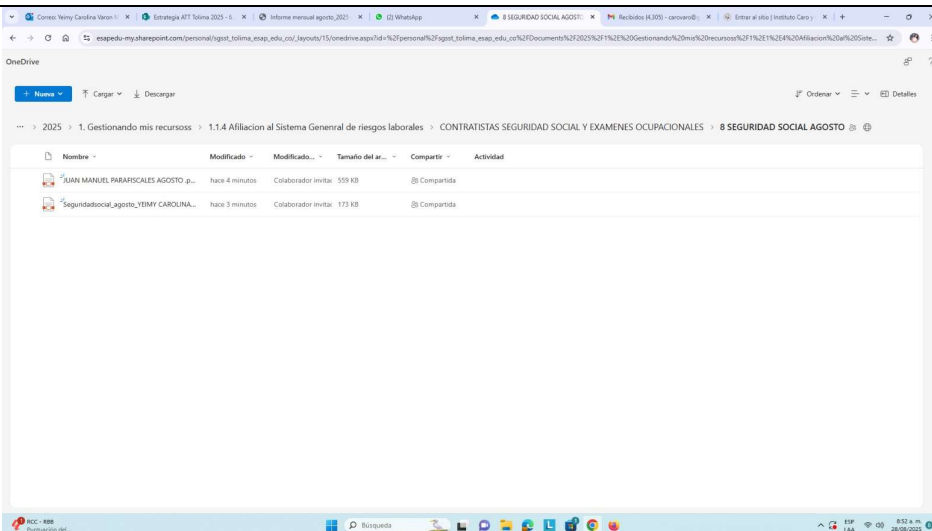


Imagen: captura de pantalla cargue de reporte de seguridad social agosto



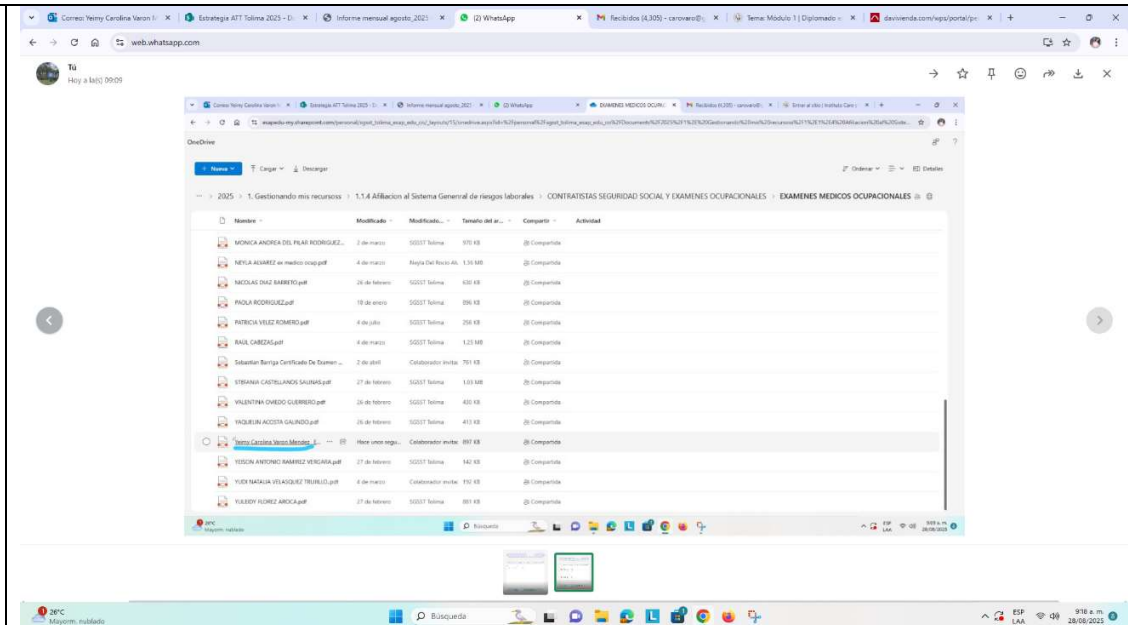


Imagen: captura de pantalla cargue de examen médico ocupacional. 28 de agosto





		<div><div>Outlook</div><div>RE: LEGALIZACION COMISION 64725</div><div>Desde Viaticos Tolima <viaticos.tolima@esap.edu.co> Fecha Vie 15/08/2025 9:31 Para Yeimy Carolina Varon Mendez <yeimy.varon@esap.edu.co></div><div>Buenos días recibido y legalizado a conformidad</div><div>Atentamente,</div><div><div><div>Viaticos Tolima</div><div>Coordinación Administrativa y Financiera</div><div>viaticos.tolima@esap.edu.co</div><div>Teléfono: 018000423713</div><div>Dirección: Calle 44 N° 53-37</div><div>www.esap.edu.co</div></div><div><div>ESAP</div><div>ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</div></div></div><div><div>De: Yeimy Carolina Varon Mendez <yeimy.varon@esap.edu.co> Enviado: Jueves, 14 de Agosto de 2025 21:10 Para: Viaticos Tolima <viaticos.tolima@esap.edu.co> Asunto: LEGALIZACION COMISION 64725 - CONTRATO 057 YEIMY CAROLINA VARON MENDEZ- AGOSTO 13 DE 2025.</div><div>Cordial saludo Adelaida:</div><div>De manera atenta remito documentos para continuar el trámite de legalización de la comisión en referencia. Se adjuntan:</div><div><div>-Informe revisado y firmado por Supervisor del contrato</div><div>-Certificados de cumplimiento de comisión</div><div>-RUT</div></div><div>Agradezco la atención.</div><div>Cordialmente,</div></div></div>	
--	--	---	--

Imagen: captura de pantalla correo acuse de recibo legalización comisión 64725





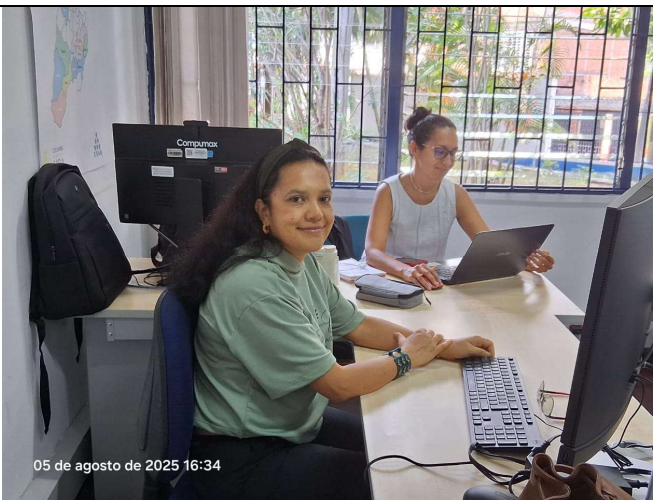


Imagen: apoyo en oficina 5 y 12 de agosto. En la imagen con la profesional especializada Marcela Suarez.





Imagen: apoyo en oficina 19 y 26 de agosto





Outlook

RV: Cumplido gestión documental agosto - Fortalecimiento

Desde Fabian Zabala Cifuentes <fabian.zabala@esap.edu.co>

Fecha: Vie 29/08/2025 16:42

Para: Enrique Polo Alvarez <ENRIQUE.POLOA@esap.edu.co>; María Alejandra Tovar Bernal <maria.tovar@esap.edu.co>; Arbey Antonio Aragón Jiménez <arbey.aragon@esap.edu.co>; Patricia Vélez Romero <patricia.velez@esap.edu.co>; Juan Sebastián Barriga Castro <juan.barriga@esap.edu.co>; Jessica Alejandra Pérez Murillo <jessica.perez@esap.edu.co>; Marcela Suárez Castañeda <marcela.suarez@esap.edu.co>; Lina María Sotoca Sánchez <lina.sotoca@esap.edu.co>; Miguel Ángel Pardo Carrillo <MIGUEL.PARDO@esap.edu.co>; Andrés Mauricio Herrera Arenas <ANDRES.HERRERA@esap.edu.co>; Carol Natalia Ruiz Navarrete <CAROL.RUIZ@esap.edu.co>; Edwin Giovanni Patiño Olaya2 <EDWING.PATINO@esap.edu.co>; Geraldine Soto Falla <GERALDINE.SOTOF@esap.edu.co>; Karina Lizeth Vidal Cortes <KARINAL.VIDALC@esap.edu.co>; Rubén Darío Calderón Ríos <RUBENCALDERON@esap.edu.co>; Yeimy Carolina Varón Méndez <yeimy.varon@esap.edu.co>; Pedro Luis Espejo Cortes <PEDROL.ESPEJOC@esap.edu.co>

Buenas tardes. Llegó la certificación de cumplimiento de la gestión documental.

Para que lo adjunten a los informes.

Saludos,



Contratista
Fabian Zabala Cifuentes
Líder territorial
Estrategia de Asistencia Técnica Territorial
Territorial Tolima
fabian.zabala@esap.edu.co

De: Gestión Documental Tolima <archivoacademica.tol@esap.edu.co>

Enviado: viernes, 29 de agosto de 2025 16:38

Para: Fernando Gallego Soto <fernando.gallego@esap.edu.co>

Cc: Fabian Zabala Cifuentes <fabian.zabala@esap.edu.co>; Geraldine Soto Falla <GERALDINE.SOTOF@esap.edu.co>

Asunto: Cumplido gestión documental agosto - Fortalecimiento

Respetado Supervisor buenas tardes,

Con toda atención me permito informar que, los Contratistas relacionados a continuación cumplieron la obligación de organizar la documentación producida durante el periodo agosto 2025.

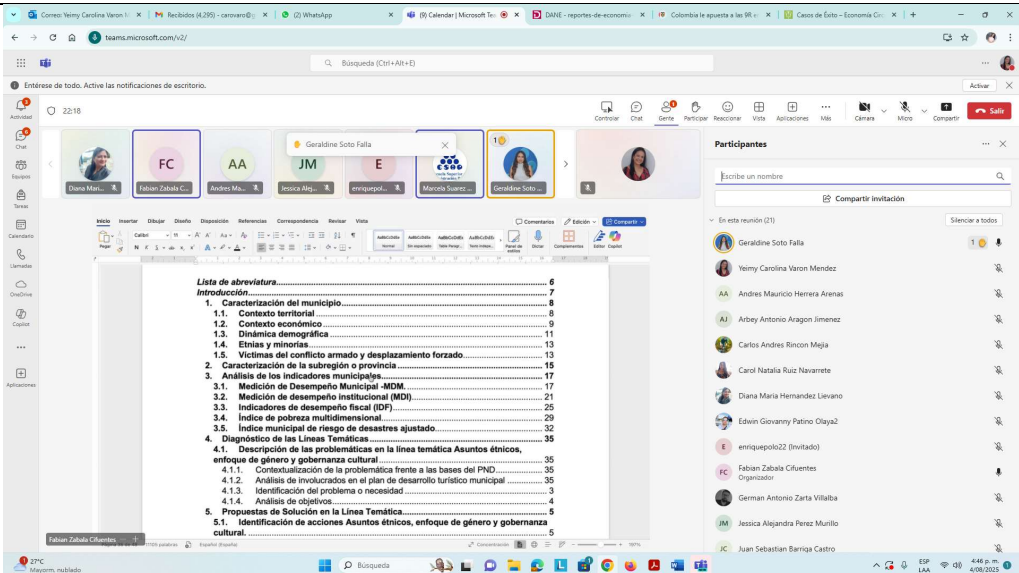
APELLIDOS Y NOMBRES	CC O NT	NUMERO DEL CONTRATO
FABIAN ZABALA CIFUENTES	93376814	ESAP-PS-041-TOL-2025
JUAN SEBASTIAN BARRIGA CASTRO	1110577244	ESAP-PS-042-TOL-2025
JESSICA ALEJANDRA PEREZ MURILLO	1110533311	ESAP-PS-043-TOL-2025
LINA MARIA SOSCA SANCHEZ	1036641987	ESAP-PS-044-TOL-2025
PATRICIA VELEZ ROMERO	65770220	ESAP-PS-045-TOL-2026
ENRIQUE POLO ALVAREZ	93409151	ESAP-PS-046-TOL-2027
RUBEN DARIO CALDERON RIOS	93366676	ESAP-PS-047-TOL-2028
GERALDINE SOTO	1006500875	ESAP-PS-048-TOL-2029
KARINA VIDAL	1110647723	ESAP-PS-049-TOL-2030
PIEDRO LUIS ESPEJO CORTES	1105614855	ESAP-PS-052-TOL-2033
CAROL NATALIA RUIZ NAVARRETE	1110574646	ESAP-PS-053-TOL-2034
ARBAY ANTONIO ARAGON JIMENEZ	93414412	ESAP-PS-054-TOL-2035
EDWIN GIOVANNY PATINO OLAYA	1110463591	ESAP-PS-055-TOL-2036
MARIA ALEJANDRA TOVAR BERNAL	1110520507	ESAP-PS-056-TOL-2037
YEIMY CAROLINA VARON MENDEZ	65831508	ESAP-PS-267-TOL-2038
ANDRES MAURICIO HERRERA ARENA	1110528377	ESAP-PS-058-TOL-2039
MIGUEL ANGEL PARDO CARRILLO	1013579870	ESAP-PS-059-TOL-2040
MARCELA SUAREZ CASTAÑEDA	38290925	ESAP-PS-061-TOL-2042

Lo anterior se evidencia con la actualización del formato índice electrónico y la incorporación de los archivos a la carpeta compartida para la recepción de la documentación.

Imagen: correo electrónico del área archivo académica certificando gestión documental equipo DFAGE mes de agosto





<p>8.Las demás obligaciones que asigne el supervisor, el líder territorial y/o el director territorial; y que tenga relación con el objeto del contrato</p>	<p>Asistí a la reunión del día 4 de agosto en el horario de 4:30 pm a 5:00 pm convocada por el líder territorial Fabian Zabala quien solicita atender con prioridad el requerimiento de sede Nacional de la proyección del documento de Caracterización y Diagnóstico del municipio de Melgar, se distribuyeron apartados por equipos y en el caso particular fuimos asignadas con la profesional especializada Lina Sossa de abordar el apartado referente al IMRDA de Riesgo de Desastres Ajustado por capacidades.</p> <p>Realicé consulta el día 4 de agosto en el portal territorial del DNP para recopilar la información necesaria para la realización del apartado de Índice Municipal de Riesgo de Desastres Ajustado -IMRDA para el documento Caracterización y Diagnóstico municipio de Melgar. Se destacan los siguientes documentos consultados: <i>Intervenciones resilientes: Plan municipal de Gestión del riesgo de desastres, Guía para la interpretación del IMRDA y Perfil</i></p>	 <p>Imagen: Reunión de trabajo con líder territorial. Caracterización y diagnóstico Melgar. 4 de agosto.</p>
---	--	--





IMRDA que fueron orientadores para comprender el proceso de medición de este indicador.

Realicé en conjunto con la profesional especializada Lina Sossa la proyección del apartado de IMRDA municipio de Melgar en donde se incluyó posteriormente una conclusión y recomendación relacionada con este tema, cuyos envíos de dicha información se realizaron mediante correo electrónico de los días **5 y 19 de agosto**.

Me inscribí y participé en el curso *Habilidades Personales para TEDx ESAP 2025* los días **5,6,12,14,19,22,26 y 28 de agosto** en el horario de 5:00 pm a 7:00 pm vía videoconferencia. Este espacio formativo tiene como objetivo fortalecer competencias blandas como liderazgo y trabajo en equipo.

Participé en el curso *Gestión Gastronómica Avanzada* los días **6,13,20 y 27** de agosto en el horario de 4:00 pm a 6:00 pm vía videoconferencia. Este espacio formativo se aprendieron lineamientos conceptuales y normativos como Ley general de

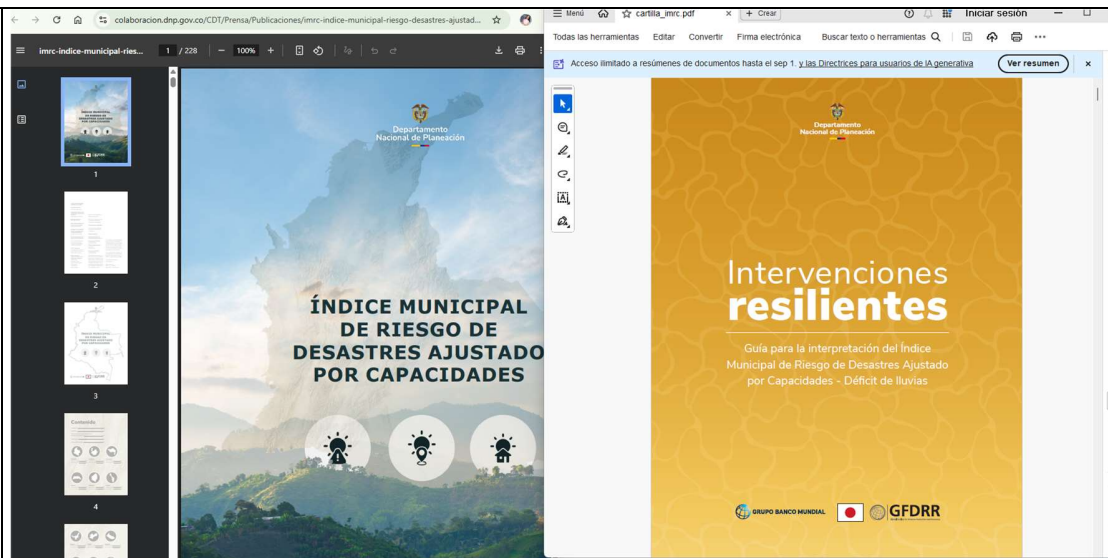


Imagen: Documentos consultados para construcción capítulo IMRDA municipio de Melgar. 4 de agosto





turismo y normas de calidad para el sector turístico.

Asistí al curso de *Reinducción 2025* los días **6,20 y 27 de agosto** en el horario de 8:00 am a 10:00 am. vía videoconferencia. En este espacio formativo se recibieron lineamientos estructura estratégica de la ESAP, derechos y deberes de los servidores públicos y plan de integridad.

Asistí a la capacitación virtual el día **12 de agosto** de 11:00 am a 12:00 pm sobre *Gestión integral de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos RAEE*. En este espacio se recibieron conocimientos de promoción de prácticas responsables con el medio ambiente y salud pública.

Participé en el espacio de pausas activas de 10:00 am a 10:20 am el día **21 de agosto** promovido por la profesional SST de la Territorial Tolima Paola Rodríguez.

Me inscribí en el diplomado MIPG II: gestión con sentido y resultados y al seminario Gestión

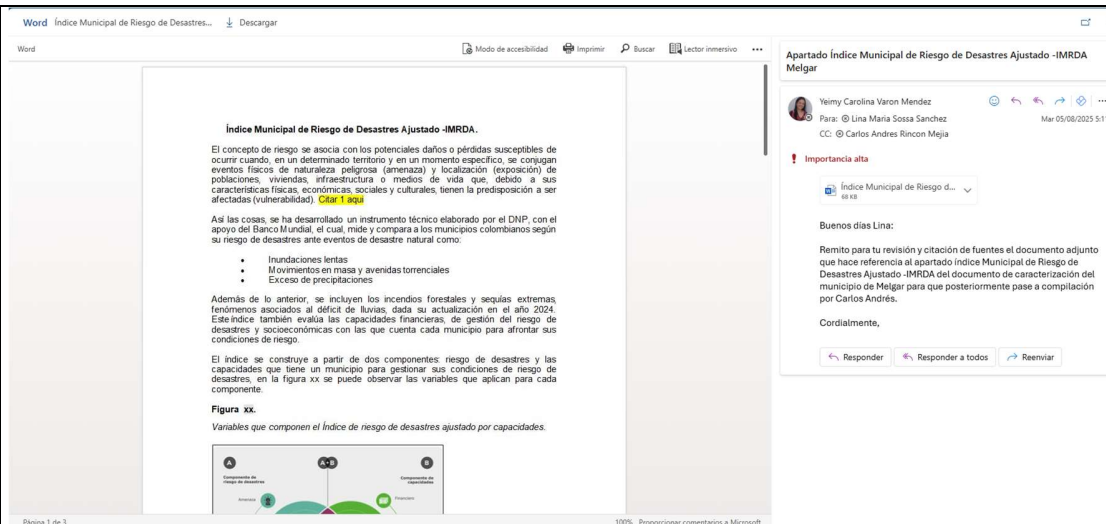


Imagen: Envío correo con construcción capítulo IMRDA municipio de Melgar. 5 de agosto





del riesgo de desastres el **23 de agosto**.

Me certifiqué en el seminario sobre *Cambio climático y desafíos desde la ciudadanía* el día **23 de agosto**. Este espacio formativo sirvió para mejorar competencias conceptuales en temas de economía circular y cambio climático.

Asistí el día **23 de agosto** a la **capacitación** sobre *El Consentimiento* convocado por el área de bienestar universitario de la Territorial Tolima en el horario de 6:00 pm a 7:00 pm via Teams. En este espacio de formación la psicóloga Catalina Zamora explica la importancia de reconocer el derecho de cada individuo a decidir sobre su cuerpo en el marco de la detección de violencias basadas en genero VBG.

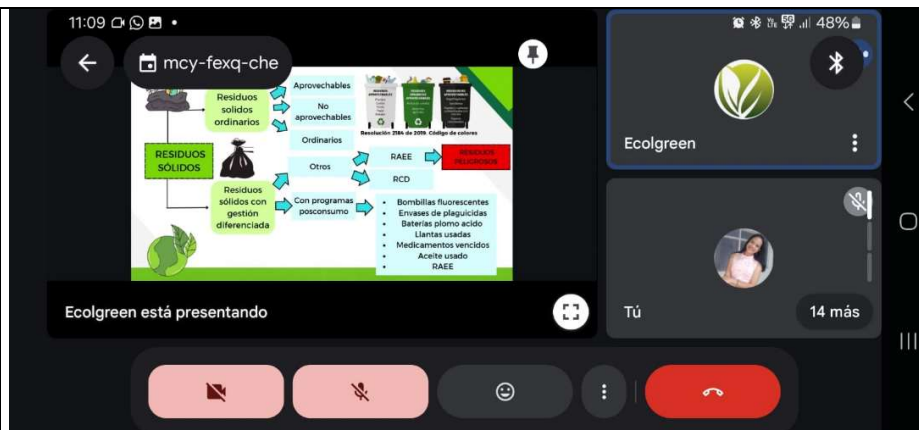


Imagen: captura pantalla capacitación gestión residuos RAEE. 12 de agosto

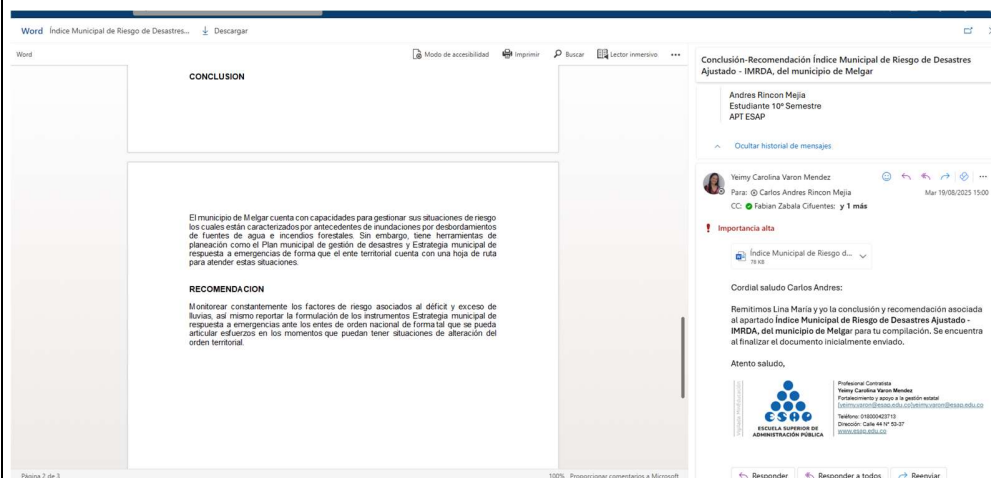


Imagen: Envío correo conclusión y recomendación capítulo IMRDA municipio de Melgar. 19 de agosto





Teams meeting interface showing a presentation slide titled "Empatía" (Empathy) from the Escuela Superior de Administración Pública (ESAP).

Empatía

La empatía es la capacidad de comprender y compartir los sentimientos, emociones y perspectivas de los demás.

Es una habilidad clave en la comunicación interpersonal, tanto para la escucha como para la comunicación empática, ya que permite establecer relaciones más cercanas, gestionar conflictos de manera efectiva y fomentar un ambiente de respeto y colaboración.

Mejorar la empatía no solo nos ayuda a conectar mejor con los demás, sino que también fortalece nuestra inteligencia emocional y nos hace más conscientes del impacto de nuestras palabras y acciones.

Practicar la escucha activa

Observar el lenguaje no verbal

Desarrollar curiosidad por las experiencias ajenas

Comprensión y validación emocional

Fuente: <https://www.cursosfemxa.es/blog/como-desarrollar-habilidades-sociales>

Participants list (163):

- Yaneth Aguirre (No comprobado)
- Jorge Armando Ortega Contreras (No comprobado)
- Edinson Anael Bautista Perdomo (No comprobado)
- Yenny Carolina Varon Mendez
- Adriana Castro (No comprobado)
- Adriana Maria Penagos Galeano
- Alba Rocio Ortiz Alfaro
- Anderson Jaramillo
- Angelica Alexandra Ortega Patino
- Angelica Miledys Mojica Morales
- Angie Carolina Gonzalez Bejarano (Organizador)
- Arley Villegas Palacio
- CA Carlos Avila (No comprobado)

Imagen: captura pantalla capacitación Habilidades Personales para TEDx ESAP 2025. 5 de agosto



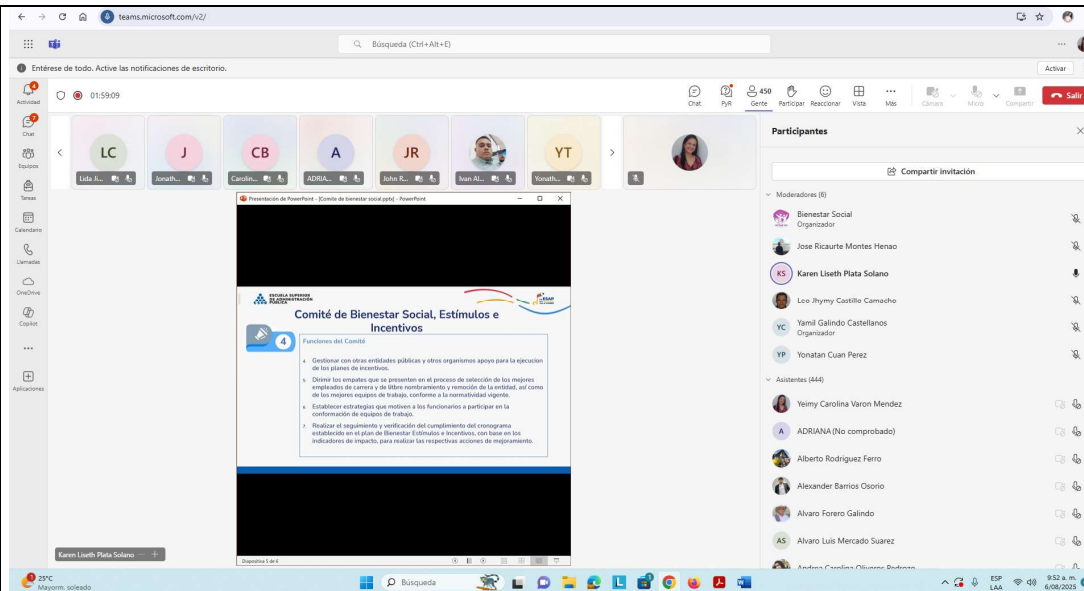


Imagen: captura pantalla Curso reinducción 2025. 6 de agosto



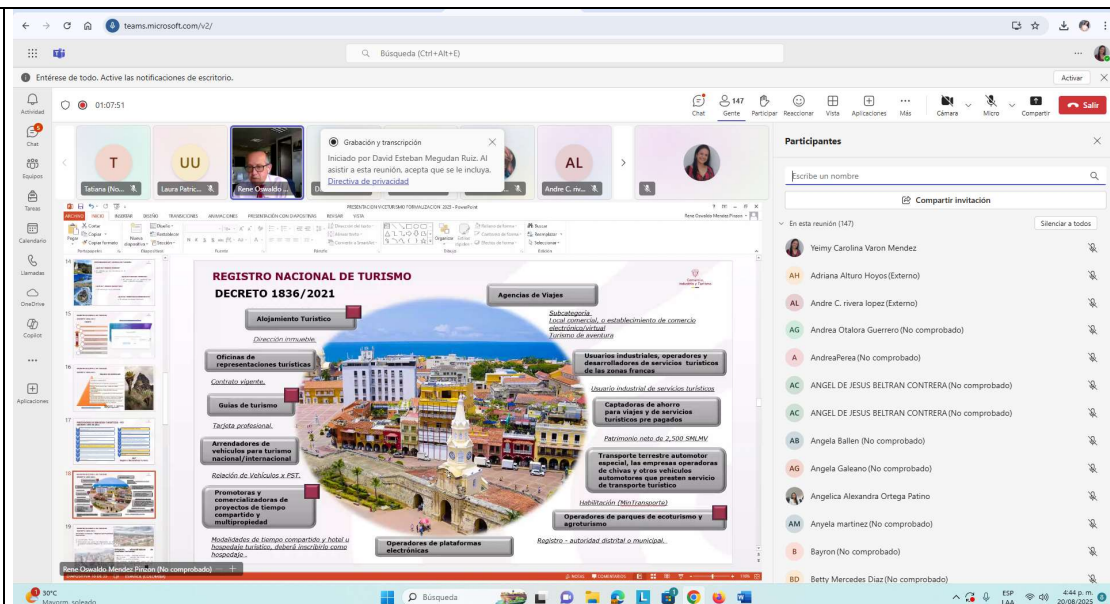


Imagen: captura pantalla Gestión Gastronómica Avanzada. 20 de agosto





Imagen: espacio pausas activas 21 de agosto. En la imagen las funcionarias Diana Marín, Marleny Torres y la Directora administrativa Normayi Torres.





	<div data-bbox="878 314 1335 668"> <div>   </div> <div> <p>Hola Yeimy Carolina!</p> <p>Usted acaba de inscribirse al curso Gestión del riesgo de desastres.</p> <p>Esta es la información que debe tener en cuenta:</p> <p>Tipo de curso: Seminario Tipo de asistencia: Online Lugar de realización: Plataforma teams Municipio: Bogotá Departamento: Tolima Inicio del curso: 06/09/2025 8:00 a. m. Fin del curso: 06/09/2025 Responsable: Nelson Antonio Ramirez Vergara Correo electrónico: capotacion.tolima@esap.edu.co</p> <p>Muchas gracias!</p> <hr/> <p>ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (ESAP) PBX Sede Central Bogotá: +57 (601) 795-6110 Calle 44 F 33-37 - CAJ Bogotá D.C., Colombia Horario de atención: lunes a viernes de 8 a.m. a 5 p.m.</p> </div> <div> <p>Por favor no responda o escriba a este correo electrónico pues no estamos controlando esta bandeja de entrada. Para comunicarse con nosotros por favor haga uso de nuestros canales de atención.</p> <p>© 2025 ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (ESAP) - Todos los derechos reservados.</p> <p>NOTA CONFIDENCIAL: La información contenida en este E-mail es confidencial y sólo puede ser utilizada por el individuo o la compañía o entidad a la cual está dirigido. Si no es el receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje es prohibida y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor reenviarlo y borrar el mensaje recibido inmediatamente. This message and any attached files may contain information that is confidential and/or subject of legal privilege intended only for use by the intended recipient. If you are not the intended recipient or the person responsible for delivering the message to the intended recipient, be advised that you have received this message in error and that any dissemination, copying or use of this message or attachment is strictly forbidden, as is the disclosure of the information therein. If you have received this message in error please notify the sender immediately and delete the message.</p> <div> <p>infosirecec@esap.edu.co <infosirecec@esap.edu.co> Para: carovaro@gmail.com</p> <p>23 de agosto de 2025, 5:15 a.m.</p> </div> </div> </div>	
	<div data-bbox="878 992 1335 1185"> <div>   </div> <div> <p>Hola Yeimy Carolina!</p> <p>Usted acaba de inscribirse al curso MIPG II: gestión con sentido y resultados.</p> <p>Esta es la información que debe tener en cuenta:</p> <p>Tipo de curso: Diplomado Tipo de asistencia: Virtual</p> </div> </div>	





		<div><p>LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Creada por la Ley 19 DE 1988 Dirección Nacional Dirección de Capacitación - Bogotá D.C.</p><p>CERTIFICA QUE:</p><p>YEIMY CAROLINA VARON MENDEZ Cédula de ciudadanía # 65831508</p><p>PARTICIPÓ EN EL SEMINARIO</p><p>CAMBIO CLIMÁTICO Y DESAFÍOS DESDE LA CIUDADANÍA</p><p>Realizado en Bogotá, D.C. entre el 08/07/2025 y el 05/08/2025 con una intensidad de 16 horas. Se expide en Bogotá, D.C., el 23/08/2025.</p><p> ELIÉ AVALO CASTAÑO Director Técnico de Capacitación (E) Escuela Superior de Administración Pública ESAP</p><p><small>Para verificar la autenticidad de este certificado ingrese a https://niveccol.esap.edu.co y digite el código: DESDICE2ANID546143C340526762354D</small></p></div>
--	--	--

Imagen: certificado curso Cambio climático y desafíos desde la ciudadanía. 23 de agosto





		<div><div>18:47</div><div></div></div>
--	--	--



Imagen: seminario Código de integridad y conflicto de intereses. 28 de agosto. En las imágenes: los profesionales Marleny Torres, Pedro Espejo y el líder de capacitaciones Yeison Ramírez.

Elaborado por: YEIMY CAROLINA VARON MENDEZ - C.C. 65.831.508 – **Firma:** _____

